



# Functieprofiel Zorgcoördinator

**Werkterrein:** Onderwijsproces, onderwijsbegeleiding

**Activiteiten:** Beleids- en bedrijfsvoering ondersteunende werkzaamheden

## FUNCTIEBESCHRIJVING

### Context

- De werkzaamheden worden uitgevoerd in een brede scholengemeenschap. De stichting biedt meerdere onderwijssoorten aan: kinderopvang, primair en voortgezet onderwijs;
- De zorgcoördinator is onder verantwoordelijkheid van de schoolleider belast met het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van het bovenschoolse zorgbeleid van de stichting, de coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid in de school, en de begeleiding en professionalisering van leraren.

### Werkzaamheden

#### **1. Bijdrage beleidsvoorbereiding bovenschoolse zorgbeleid.**

- analyseert de zorgactiviteiten, toetsresultaten en leerling-/rapportbesprekingen en werkt op basis daarvan een pedagogische, didactische en organisatorische aanpak uit in samenwerking met de onderwijsgevendenden;
- adviseert de schoolleider en/of directeur bij het ontwikkelen van onderwijs- en zorgbeleid in de school en het bovenschoolse zorgbeleid van de stichting;
- stelt het zorgplan op binnen de kaders van het meerjarig schoolplan;
- adviseert de schoolleider t.a.v. de aanname van nieuwe (zorg)leerlingen;
- vertegenwoordigt de school in intern en extern overleg over zorgbeleid;
- levert een bijdrage aan de evaluatie van het zorgbeleid op het niveau van de school, op het niveau van de stichting en aan de rapportage hiervan aan de inspectie;

#### **2 Coördinatie en uitvoering zorgbeleid in de school.**

- draagt zorg voor opzet en uitwerking van het leerlingvolgsysteem volgens afspraken in het zorgplan;
- organiseert onderzoek en speciale hulp m.b.t. zorgleerlingen, coördineert de dossiervorming t.b.v. zorgleerlingen in samenwerking met de onderwijsgevendenden;
- is voorzitter bij leerlingbesprekingen, rapportbesprekingen en het zorgoverleg en bereidt de bijeenkomsten voor;
- coördineert meldingen en verwijzingen van leerlingen;
- coördineert de begeleiding die door externen wordt verzorgd;
- organiseert en neemt deel aan intern en extern overleg m.b.t. zorgleerlingen;
- coördineert de terugplaatsing van leerlingen vanuit het speciaal onderwijs in het basisonderwijs of voortgezet onderwijs

### **3. Begeleiding onderwijsgeevenden.**

- draagt kennis over leerlingenzorg over aan onderwijsgeevenden binnen de school;
- ondersteunt onderwijsgeevenden bij het zoeken van lesmateriaal voor remedial teaching;
- adviseert onderwijsgeevenden over zorgleerlingen, didactische vragen, e.d. en organiseert, zo nodig collegiale consultatie op zorggebied;
- begeleidt en coacht onderwijsgeevenden bij het interpreteren van gegevens over de ontwikkeling van leerlingen,
- begeleidt en coacht onderwijsgeevenden in het afnemen van diagnostische toetsen en het invullen van observatieformulieren;
- observeert klassensituaties teneinde advies te geven aan de onderwijsgeevenden voor aanpak van een (zorg) leerling
- ondersteunt onderwijsgeevenden in de contacten met ouders/verzorgers van zorgleerlingen.

### **4. Begeleiding zorgleerlingen**

- observeert klassensituaties teneinde begeleiding te geven aan een zorgleerling
- het coördineren en uitvoeren van RT en bewaken en evalueren hiervan.

### **5. Professionalisering.**

- houdt de voor het beroep vereiste bekwaamheden op peil en breidt deze zo nodig uit;
- neemt deel aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten en o.a. collegiale consultatie en intervisie;
- bestudeert relevante vakliteratuur.

### **Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden**

- **Kader:** het zorgplan en schoolplan van de school en stichting.
- **Verantwoording:** aan de schoolleider van de school voor wat betreft:
  - de kwaliteit van de bijdrage aan de ontwikkeling van het schoolse en bovenschoolse zorgbeleid,
  - van coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid in de school,
  - van begeleiding en de signalering en advisering ten aanzien van de professionalisering van onderwijsgeevenden.

### **Kennis en vaardigheden**

- algemeen theoretische en praktische vakinhoudelijke, (ortho)didactische en (ortho)pedagogische kennis;
- inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van de school;
- vaardigheden in het coachen en begeleiden van collega's;
- vaardigheden in het analyseren van de zorgactiviteiten, toetsresultaten en leerling-/rapportbesprekingen en het op basis daarvan uitwerken van pedagogische aanpak en organisatie (klassenmanagement) en i.s.m. vakdocent didactische leerlijnen
- vaardigheden in het opzetten, uitvoeren en evalueren van plannen en het geven van adviezen.

**Werk- en denkniveau**

- HBO master werk- en denkniveau
- Relevante opleiding(en) in de zorg (bijv. Master (special) Educational Needs VO) en een onderwijsbevoegdheid

**Contacten**

- met onderwijsgeevenden om de begeleiding van zorgleerlingen af te stemmen;
- met onderwijsgeevenden over de ondersteuningsvraag en de begeleiding van leerlingen om afspraken te maken;
- met externe organisaties over de begeleiding van zorgleerlingen om overleg te voeren en af te stemmen;
- met de schoolleider en directie over de kaders waarbinnen de leerlingenzorg plaats moet vinden om te adviseren.